

## Curriculum Vitae

### Informații personale

Nume / Prenume **GÁL Katalin**  
Adresă(e) de domiciliu  
Telefon(oane) 0744-212809  
Fax(uri) -  
E-mail(uri) [katalin.gal@partium.ro](mailto:katalin.gal@partium.ro)  
Naționalitate(-tăți) Maghiară  
Cetățenie Română, maghiară  
Data nașterii 25 mai 1981  
Sex Feminin

### Locul de muncă / Domeniul ocupațional

#### Universitatea Creștină Partium / educație, cercetare

#### Experiența profesională

Perioada Februarie 2015 – prezent  
Funcția sau postul ocupat Lector universitar titular  
Activități și responsabilități principale - Curs: paradigme sociologice (sociologie anul III), Managementul proiectelor (Management anul III, Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor anul III) Comunicare și relații publice în afaceri (Managementul dezvoltării afacerilor MA anul II, Administrarea afacerilor în turism MA Anul I), Sociologia economiei (Sociologie anul II și anul III), Gastronomie (Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor anul III)  
Numele și adresa angajatorului Universitatea Creștină Partium, Oradea, str. Primăriei nr. 36, cod. 410209, [www.partium.ro](http://www.partium.ro)  
Tipul activității sau sectorul de activitate Educație, cercetare

### Locul de muncă / Domeniul ocupațional

#### Universitatea Creștină Partium / educație, cercetare

#### Experiența profesională

Perioada Octombrie 2014 – februarie 2015  
Funcția sau postul ocupat Profesor asociat  
Activități și responsabilități principale - Curs: paradigme sociologice (sociologie anul III), seminar: Managementul proiectelor și Cercetări și strategii de marketing (management, anul III)  
Numele și adresa angajatorului Universitatea Creștină Partium, Oradea, str. Primăriei nr. 36, cod. 410209, [www.partium.ro](http://www.partium.ro)  
Tipul activității sau sectorul de activitate Educație, cercetare

### Locul de muncă / Domeniul ocupațional

#### Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice/administrație publică

#### Experiența profesională

Perioada noiembrie 2012 – octombrie 2014  
Funcția sau postul ocupat Consilier

<p>Activități și responsabilități principale</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificare din punct de vedere tehnic, administrativ, financiar și fizic toate proiectele implementate de partenerii romani in cadrul programelor de cooperare teritorială europeană finanțate din ENPI</li> <li>- Verificarea cererile de rambursare și documentele justificative ale partenerilor români în proiectele implementate în cadrul programelor de cooperare teritorială europeană</li> <li>- Verificarea eligibilității cheltuielilor efectuate și declarate în cadrul proiectelor finanțate prin programele de cooperare teritorială, conform legislației comunitare și naționale și procedurilor de lucru interne și stabilește cheltuielile eligibile efectuate și răspunde de corectitudinea sumei</li> <li>- Efectuarea vizitelor la fața locului pentru proiectele derulate de partenerii români în cadrul programelor de cooperare teritorială europeană</li> <li>- Verificarea pe teren a respectării regulilor de publicitate și vizibilitate a proiectelor, precum și respectarea legislației naționale și comunitare în privința protecției mediului și egalității de șanse și răspunde de rezultatul verificărilor</li> <li>- Asigurarea informării potențialilor beneficiari în ceea ce privește controlul de prim nivel realizat în cadrul acestor programe</li> </ul>
<p>Numele și adresa angajatorului</p>	<p>Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, str. Apolodor 17, București / B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 108, Cluj-Napoca, <a href="http://www.mdrap.ro">www.mdrap.ro</a></p>
<p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Fonduri europene: Programul Operațional Comun Ungaria – Slovacia – România – Ucraina, Programul Operațional Comun de Cooperare Marea Neagră, Programul Operațional Comun România – Ucraina – Republica Moldova</p>
<p><b>Locul de muncă / Domeniul ocupațional</b></p>	<p><b>Universitatea Creștină Partium / educație, cercetare</b></p>
<p><b>Experiența profesională</b></p>	
<p>Perioada</p>	<p>Septembrie 2012 – februarie 2012</p>
<p>Funcția sau postul ocupat</p>	<p>Profesor asociat</p>
<p>Activități și responsabilități principale</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Seminar aferent disciplinei Sociologie Generală (anul I)</li> </ul>
<p>Numele și adresa angajatorului</p>	<p>Universitatea Creștină Partium, Oradea, str. Primăriei nr. 36, cod. 410209, <a href="http://www.partium.ro">www.partium.ro</a></p>
<p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Educație, cercetare</p>
<p><b>Locul de muncă / Domeniul ocupațional</b></p>	<p><b>S.C. Envicon S.R.L. / protecția mediului</b></p>
<p><b>Experiența profesională</b></p>	
<p>Perioada</p>	<p>Iulie 2012-noiembrie 2012</p>
<p>Funcția sau postul ocupat</p>	<p>Director proiect</p>
<p>Activități și responsabilități principale</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestionarea proiectelor contractate în domeniul protecției mediului</li> <li>- Pregătirea documentațiilor de licitație</li> <li>- Managementul proiectelor</li> <li>- Identificarea noilor proiecte</li> <li>- Identificarea potențialilor parteneri și gestionarea parteneriatelor în domeniul protecției mediului și a proiectelor finanțate din fonduri europene</li> <li>- Servicii de consultanță în domeniul protecției mediului și a proiectelor finanțate din fonduri europene</li> <li>- Pregătirea și gestionarea implementării proiectelor finanțate din fonduri europene</li> <li>- Elaborare de cercetări și studii</li> </ul>
<p>Numele și adresa angajatorului</p>	<p>S.C. ENVICON S.R.L., Satu Mare, B-dul Traian nr. 9/7/25, jud. Satu Mare, România</p>
<p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Ingineria și protecția mediului, sector apă-apă uzată, gestionarea deșeurilor, protecția naturii</p>
<p><b>Locul de muncă / Domeniul ocupațional</b></p>	<p><b>Ministerul Mediului și Pădurilor/ administrație publică</b></p>
<p><b>Experiența profesională</b></p>	

Perioada	August 2011-iunie 2012
Funcția sau postul ocupat	Director
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Managementul activității OI POS Mediu Cluj-Napoca: organizare, îndrumare, controlare, conducere și răspundere de întreaga activitate a OI POS Mediu Cluj-Napoca</li> <li>- Gestionarea proiectelor finanțate prin POS Mediu în Regiunea Nord-Vest: în sectorul de apă – apă uzată, managementul deșeurilor și reabilitarea terenurilor poluate istoric, termoficare, protecția naturii, protecția împotriva inundațiilor</li> <li>- Coordonarea activității de evaluare a proiectelor și a monitorizării tehnico-financiare a proiectelor aflate în implementare</li> <li>- Coordonarea activității de informare și publicitate privind derularea POS Mediu în regiunea Nord-Vest</li> <li>- Consolidarea și extinderea parteneriatelor în procesul de planificare și în toate fazele de implementare a POS Mediu la nivelul regiunii Nord-Vest</li> <li>- Realizarea publicității operațiunilor și programelor comunitare, informarea publicului larg, a potențialilor beneficiari și a oricăror părți interesate astfel încât să se sublinieze rolul UE, oportunitățile de finanțare din fonduri UE și să se asigure transparența în implementarea POS Mediu și a proiectelor</li> <li>- Coordonarea activității de elaborare a Planului Anual de Implementare a Planului Anual de Comunicare și asigurarea implementării acestuia la nivelul regiunii Nord-Vest</li> <li>- Coordonarea organizării sesiunilor de informare, în vederea promovării regionale a POS Mediu</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Mediului și Pădurilor, Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial de Mediu, Organism Intermediar POS Mediu, Regiunea 6 Nord-Vest, str. Minerilor nr. 47, Cluj-Napoca, <a href="http://www.posmediu.ro">www.posmediu.ro</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte de infrastructură mare în domeniul protecției mediului finanțate din fonduri europene: Fondul de Coeziune și Fondul European de Dezvoltare

## Locul de muncă / Domeniul ocupațional

**Ministerul Mediului și Pădurilor / administrație publică**

### Experiența profesională

Perioada	Martie 2011-august 2011
Funcția sau postul ocupat	Consilier
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asistență tehnică</li> <li>- resurse umane</li> <li>- elaborare și implementare implementare Planul de Acțiuni și Planul de Acțiuni Integrat</li> <li>- implementare Strategia de Resurse Umane, Strategia de Formare Profesională, Planul Anual de Formare și dezvoltare Profesională</li> <li>- coordonarea și monitorizarea activităților de dezvoltare profesională la nivel regional</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Mediului și Pădurilor, Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial de Mediu, Organism Intermediar POS Mediu, Regiunea 6 Nord-Vest, Compartiment Asistență Tehnică, str. Minerilor nr. 47, Cluj-Napoca, <a href="http://www.posmediu.ro">www.posmediu.ro</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	POS Mediu, asistență tehnică

## Locul de muncă / Domeniul ocupațional

**Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului / administrație publică**

### Experiența profesională

Perioada	Ianuarie 2009 - martie 2011
Funcția sau postul ocupat	Consilier evaluare examinare

Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- participare în calitate de observator la vizite la fața locului în etapa precontractuală a proiectelor finanțate prin Programul Operațional Regional</li> <li>- efectuarea vizitelor de monitorizare în perioada de implementare a proiectelor</li> <li>- culegerea datelor și informațiilor despre progresul proiectelor și identificarea eventualelor probleme</li> <li>- efectuarea vizitelor de monitorizare ex-post în scopul verificării sustenabilității proiectului, pentru a se asigura de respectarea prevederilor art. 57 din Regulamentul CE 1083/2007</li> <li>- participare la evenimentele de promovare și instruire cu privire la Programul Operațional Regional</li> <li>- monitorizarea mass-media, evenimentele organizate la nivelul regiunii de dezvoltare Nord-Vest (seminarii, conferințe) cu privire la fondurile structurale și de coeziune</li> <li>- participare la întâlniri de lucru</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței (MDRL), Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului (MDRT), Unitatea Teritorială Cluj, Compartiment de Monitorizare, Programul Operațional Regional, B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 108, Cluj-Napoca, <a href="http://www.mdrtr.ro">www.mdrtr.ro</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte finanțate prin Programul Operațional Regional
<b>Locul de muncă / Domeniul ocupațional</b>	<b>Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor / administrație publică</b>
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Aprilie-decembrie 2008
Funcția sau postul ocupat	Director cabinet secretar de stat
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea funcționalității cabinetului, a eficacității în relațiile cu administrația publică, societatea civilă</li> <li>- coordonare activitate consilieri, asistenți, secretari, curieri din cadrul cabinetului</li> <li>- prezentarea demnitarului sinteze relevante pentru activitatea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor</li> <li>- colaborare cu secretarul general al ministerului, secretarii generali adjuncți, funcționarii publici de conducere, managerii publici, precum și cu directorul de cabinet al demnitarului, pentru rezolvarea sarcinilor curente</li> <li>- verificarea materialelor rezultate din activitatea desfășurată în cadrul cabinetului</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor publice și Locuințelor, str. Apolodor nr. 17, București, <a href="http://www.mdpl.ro">www.mdpl.ro</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică, coordonare activitate, public relations, management organizațional
<b>Locul de muncă / Domeniul ocupațional</b>	<b>Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor / administrație publică</b>
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Iunie 2007 – aprilie 2008
Funcția sau postul ocupat	Consilier secretar de stat
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- efectuarea sau participarea la realizarea unor studii, evaluări, lucrări de sinteză legate de specificul activității Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor, în cadrul unor colective din minister sau organizate la Parlament, la Guvern sau în cadrul altor ministere</li> <li>- verificarea materialelor rezultate din activitatea desfășurată în cadrul cabinetului</li> <li>- asigurarea informării demnitarului asupra posibilităților de rezolvare a problemelor ridicate de reprezentanți străini și alte persoane primite în audiență, colaborând în acest caz cu celelalte compartimente din minister</li> <li>- desfășurarea activității specifice domeniului de activitate în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Ministerul dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor, str. Apolodor nr. 17, București, <a href="http://www.mdpl.ro">www.mdpl.ro</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică, public relations, management organizațional

<b>Locul de muncă / Domeniul ocupațional</b>	<b>Fundația pentru Școală / programe, burse</b>
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Ianuarie - iunie 2007, septembrie 2004 – octombrie 2006
Funcția sau postul ocupat	Referent de specialitate
Activități și responsabilități principale	Derularea programului de bursă dedicat profesorilor universitari, finanțat de Guvernul Ungariei
Numele și adresa angajatorului	Fundația pentru Școală, Cluj Napoca, str. Densușianu nr. 6A, str. Șoimului nr. 24 A, <a href="http://www.iskolaalapitvany.ro">www.iskolaalapitvany.ro</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte comunitare, burse pentru elevi, studenți și profesori universitari
<b>Locul de muncă / Domeniul ocupațional</b>	<b>Doctorand</b>
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Septembrie 2005 – iunie 2008
Funcția sau postul ocupat	Doctorand
Activități și responsabilități principale	- cercetare în domeniul sociologiei - predare: Metode și tehnici de cercetare – seminar, Probleme sociale – seminar
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, Catedra de Sociologie, str. Kogălniceanu nr. 1, Cluj-Napoca, <a href="http://www.ubbcluj.ro">www.ubbcluj.ro</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare, educație, științe sociale
<b>Locul de muncă / Domeniul ocupațional</b>	<b>Coordonator cercetare</b>
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Noiembrie-decembrie 2006
Funcția sau postul ocupat	Coordonator cercetare
Activități și responsabilități principale	Cercetare sociologică în domeniul migrației, coordonator științific dr. Horváth István
Numele și adresa angajatorului	Centrul de Cercetare a Relațiilor Interetnice, B-dul 21 Decembrie 1989 Cluj-Napoca, <a href="http://www.ccrit.ro">www.ccrit.ro</a>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare, sondaj de opinie, sociologie
<b>Locul de muncă / Domeniul ocupațional</b>	<b>Coordonator/cercetător cercetare sociologică</b>
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Noiembrie-decembrie 2003, noiembrie-decembrie 2004, iunie 2003
Funcția sau postul ocupat	Coordonator/cercetător cercetare sociologică
Activități și responsabilități principale	- Noiembrie-decembrie 2003: Civil Kurázsi 2003 – sondaj de opinie publică: training și coordonarea activității operatorilor de interviu, coordonarea activității operatorilor de date, elaborare bază de date, raport preliminar - Noiembrie-decembrie 2004: Civil Kurázsi 2004 – sondaj de opinie publică: training și coordonarea activității operatorilor de interviu, coordonarea activității operatorilor de date, elaborare bază de date, raport preliminar - Iunie 2003: Cercetare de sociologie a sărăciei, membru echipă de cercetători: analiza datelor colectate și elaborare raport de cercetare sociologică
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, Catedra de Sociologie, str. Kogălniceanu nr.1, Fundația Română pentru Copii, Comunitate și Familie, Cluj-Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare sociologică, sondaj de opinie publică

<b>Locul de muncă / Domeniul ocupațional</b>	<b>Operator de interviu/operator de date cercetare sociologică</b>
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Ianuarie 2005, septembrie 2004, aprilie 2004, iulie 2003, iunie 2003, mai 2003, august 2002, iulie 2002, octombrie 2001, iulie 2001, noiembrie 2000, octombrie 2000
Funcția sau postul ocupat	Operator de interviu/operator de date cercetare sociologică
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Septembrie 2004 „Timișoara înainte de alegeri”, operator de interviu</li> <li>- Septembrie 2004: Sondaj de opinie publica înainte de alegerile parlamentare, operator de interviu</li> <li>- Aprilie 2004: Sfântu Gheorghe înainte de alegerile locale – sondaj de opinie publică, operator de date</li> <li>- Aprilie 2004: Miercurea-Ciuc înainte de alegerile locale, coordonator operatori de interviu</li> <li>- Decembrie 2003: Organizații de Tineret în Transilvania, operator de interviu</li> <li>- Iulie 2003: cercetare de sociologie rurală în comuna Joseni, operator de interviu</li> <li>- Iunie 2003: cercetare de sociologie a sărăciei, operator de interviu</li> <li>- Mai 2003: Munca în străinătate – sondaj de opinie, operator de interviu</li> <li>- August 2002: Festivalul Sziget din Budapesta – cercetare de sociologia tineretului, operator de interviu</li> <li>- Iulie 2002: cercetare de sociologie rurală în comuna Zetea, operator de interviu</li> <li>- Octombrie 2001: Barometru etnic, operator de interviu</li> <li>- Iulie 2001: Odorheiu Secuiesc cu un an după alegerile locale – sondaj de opinie, operator de interviu</li> <li>- Noiembrie 2000: Civil Kurázsi 2000-sondaj de opinie, operator de interviu</li> <li>- Octombrie 2000: sondaj de opinie publica înainte de alegerile parlamentare, operator de interviu</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Metro Media Transilvania, Centrul de Cercetare a Relațiilor Interetnice Cluj-Napoca, Fundația pentru Cercetări Sociale Max Weber, Fundația La Brea, Universitatea Babeș Bolyai Cluj Napoca, Fundația Desire, Fundația Impuls XXI.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare sociologică, sondaj de opinie publica
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	2013
Calificarea / diploma obținută	Doctor în sociologie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, Catedra de Sociologie, str. Kogălniceanu nr. 1, Cluj-Napoca, <a href="http://www.ubbcluj.ro">www.ubbcluj.ro</a>
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Phd
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	2005-2009
Calificarea / diploma obținută	Absolutoriu
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Metode și tehnici de cercetare sociologică; Probleme sociale; Sociologia sărăciei; Statistică avansată; Sociologia opiniei publice; Sociologia economiei; Teorii sociologice; Structuri sociale și mobilitate
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Eötvös Loránd, Budapesta, Facultatea de Studii Sociale, Școala de Doctorat de Sociologie, Pázmány Péter sétány 1/A, Budapest, <a href="http://www.elte.hu">www.elte.hu</a>
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Școala de doctorat finalizat
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	2005-2012
Calificarea / diploma obținută	Doctorand
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Abordări actuale ale familiei și comunității; Probleme demografice actuale; Cercetări sociale interculturale comparate

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  
Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, Catedra de Sociologie, str. Kogălniceanu nr. 1, Cluj-Napoca, [www.ubbcluj.ro](http://www.ubbcluj.ro)  
Nivelul în clasificarea națională sau internațională  
Doctorand

### Educație și formare

Perioada  
2004-2005  
Calificarea / diploma obținută  
Diploma de master în specializarea Fundamentele Sociologice ale Politicilor Publice  
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite  
Aplicarea sociologiei în elaborarea politicilor publice; Analiza multivariată; Fundamentarea politicilor sociale; Metodologia calitativă a cercetărilor locale și regionale; Migrație și politici publice în domeniul migrației; politici educaționale și iuventologie; Geografie socială aplicată și geoinformatică; Politici de dezvoltare regională în UE

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  
Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, Catedra de Sociologie, Masterat, str. Kogălniceanu nr. 1, Cluj-Napoca, [www.ubbcluj.ro](http://www.ubbcluj.ro)  
Nivelul în clasificarea națională sau internațională  
MA

### Educație și formare

Perioada  
Septembrie 2004  
Calificarea / diploma obținută  
Diplomă de participare  
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite  
Metodologie; Statistică socială și prelucrarea datelor; Tehnici statistice avansate;  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  
Școala Națională de Statistică  
Nivelul în clasificarea națională sau internațională  
-

### Educație și formare

Perioada  
2000-2004  
Calificarea / diploma obținută  
Diplomă de licență în sociologie  
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite  
Metodologie; Statistică socială și prelucrarea datelor; economie politică; doctrine economice; designul și practica cercetării aplicate; Teorii sociologice clasice; politici sociale; tehnici statistice avansate; Demografie și sociologia populației; paradigme sociologice; Metode de cercetare în sociologia urbană-rurală  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  
Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, Domeniul: Sociologie, str. Kogălniceanu nr. 1, Cluj-Napoca, [www.ubbcluj.ro](http://www.ubbcluj.ro)  
Nivelul în clasificarea națională sau internațională  
BA

### Educație și formare

Perioada  
1995-2000  
Calificarea / diploma obținută  
Diploma de bacalaureat, specializare: învățătoare-educatoare  
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite  
Metodologie de predare, Limba și Literatura română, limba și literatura maghiară, pedagogie, Psihologie etc.  
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  
Școala Normală „Benedek Elek”, Odorheiu Secuiesc, Piața Márton Áron nr. 2, județul Harghita  
Nivelul în clasificarea națională sau internațională  
-

### Educație și formare

Perioada 9-11.03.2009 Program de formare profesională Pregătirea Proiectelor  
 25-27.05.2009 Program de formare profesională Pregătirea Proiectelor  
 4-6.05.2012 Program de formare profesională Managementul proiectelor  
 30.03.-01.04.2012 Program de formare profesională Achiziții Publice

Calificarea / diploma obținută Certificat de participare

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Documente de programare, managementul proiectelor, întocmirea cererii de finanțare, evaluarea cererilor de finanțare, legislația în domeniul achizițiilor publice

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare programul Phare „Coeziune economică și socială” 2006, derulat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței și Consorțiul Italian Solco, în colaborarea cu Ecosfera, Archidata și Informest

**Aptitudini și competențe personale**

Limba(i) maternă(e)

Maghiară

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Română, engleză, germană

Autoevaluare

Nivel european (\*)

Limba română

Limba engleză

Limba germană

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat
B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent
A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

- Excelente aptitudini de comunicare – dezvoltate în perioada de muncă în calitate de consilier/director de cabinet secretar de stat.
- Capacitate de a lucra în echipă – dezvoltată în perioada studiilor universitare / postuniversitare (lucrări elaborate în grupuri de 2-3); în timpul activității profesionale prin participare la diferite grupuri de lucru în calitate de consilier/director cabinet secretar de stat și în calitate de consilier pe Programul Operațional Regional.
- Capacitate de a relaționa intercultural – în calitate de sociolog având multe ocazii și situații în diferite proiecte de cercetare, conferințe, seminarii etc.
- Capacitate de consiliere – dezvoltată în perioada activității profesionale

Competențe și aptitudini organizatorice

- Capacitate de a conduce – dezvoltată în perioada ocupării postului de director de cabinet secretar de stat, director Organism Intermediar POS Mediu Cluj-Napoca.
- Capacitate de a organiza – organizare a numeroase evenimente, deplasări, delegații, conferințe, vizite oficiale în calitate de consilier/director cabinet secretar de stat, doctorand.
- Management de proiect – obținut prin instruire, prin activitatea de director Organism Intermediar POS Mediu Cluj-Napoca

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Sistem de operare Windows, bună stăpânire a Microsoft Office (Word, Excel Power Point), SPSS

Permis(e) de conducere

Categoria B